

Grzymałków, 15.12.2022 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Znak sprawy: SPG.26.S.1.2022/2023

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zaproszenia do składania ofert w postępowaniu o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł netto (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2019 poz. 2019 z późn.zm.) oraz zgodnie z Procedurą wydatkowania środków publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto w Szkole Podstawowej im. Jadwigi Mikody w Grzymałkowie.

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Nabywca:

Gmina Mniów ul. Centralna 11, 26-080 Mniów
NIP 959 167 95 18

Odbiorca:

Szkoła Podstawowa im. Jadwigi Mikody w Grzymałkowie
ul. Świętokrzyska 22
26-080 Mniów

2. Przedmiot zamówienia:

Dostawa artykułów spożywczych do Szkoły Podstawowej im. J. Mikody w Grzymałkowie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z podziałem na zadania znajduje się w załączniku nr 1. Poszczególne zadania stanowią odrębne zamówienia. Na realizację każdego zadania zostanie zawarta osobna umowa według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

Podział zamówienia według zadań:

- 1) Zadanie nr 1 – Jaja
- 2) Zadanie nr 2 – Mleko i produkty mleczne
- 3) Zadanie nr 3 – Artykuły z przemiału zbóż, strączkowe i inne art. spożywcze
- 4) Zadanie nr 4 – Przyprawy
- 5) Zadanie nr 5 – Warzywa i owoce
- 6) Zadanie nr 6 – Pieczywo i wyroby piekarskie
- 7) Zadanie nr 7 – Produkty zwierzęce – drób
- 8) Zadanie nr 8 – Produkty zwierzęce – mięso, wędliny
- 9) Zadanie nr 9 - Mrożonki

3. Termin realizacji zamówienia: od 02.01.2023 r. (lub jeżeli umowa zostanie zawarta po 02.01.2023 r. - od momentu podpisania umowy) do 31.12.2023 r.

4. Adres, pod którym można uzyskać informacje:

Szkoła Podstawowa im. Jadwigi Mikody w Grzymałkowie
ul. Świętokrzyska 22
26-080 Mniów

5. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

Małgorzata Dąbrowska – dyrektor SP im. J. Mikody w Grzymałkowie
Tel. : 41 37-37-112 w godzinach: 8.00-14.00

6. Opis sposobu przygotowania i składania ofert:

- Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty” (Załącznik nr 2),
- Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- Dopuszcza się możliwość złożenia ofert częściowych.
- Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- Jeden wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególne zadanie.

· Ofertę należy złożyć:

- w formie pisemnej na adres : Szkoła Podstawowa im. Jadwigi Mikody w Grzymałkowie; ul. Świętokrzyska 22; 26-080 Mniów (w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **”Oferta na dostawę art. spożywczych – nr zadania.....”**)
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: spgrzymalkow@mniow.pl w formie skanu podpisanego dokumentu (w tytule wiadomości wpisać: „Oferta na dostawę art. spożywczych – nr zadania....”)

7. Termin składania ofert:

Do dnia: 29.12.2022 r. do godziny: 10.00

Za termin należy uznać datę i godzinę wpływu oferty w formie pisemnej w sekretariacie szkoły lub datę zarejestrowania wiadomości zawierającą ofertę na serwerze pocztowym.

8. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Szkoła Podstawowa im. Jadwigi Mikody w Grzymałkowie
ul. Świętokrzyska 22
26-080 Mniów

29.12.2022 r. o godz. 10.30

Otwarcie ofert nie jest jawne.

9. Warunki uczestnictwa:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- 4) oferują przedmiot zamówienia o parametrach równoważnych lub wyższych, niż wymagane przez Zamawiającego.

Potwierdzenie spełniania tych warunków przez Wykonawcę nastąpi poprzez złożenie stosownych oświadczeń i dokumentów dołączonych do formularza oferty.

10. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena zamówienia brutto – znaczenie 80 %

Najwyższa jakość – znaczenie 20 %

12. Warunki płatności:

Zamawiający zapłaci za każdą część dostawy po jej odbiorze (podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego). Płatność z tytułu wykonania dostawy będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu.

13. Ochrona Danych osobowych:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w Grzymalkowie,
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 –Wzór umowy

DYREKTOR SZKOŁY
mgr Małgorzata Gąbrowska